**Klassekorpsprosjektet (KKP).**

**Søknadsskjema.**

**Formål og målgruppe**

(1) Utlånsordningens formål er å gjøre egnede instrumenter tilgjengelige for musikkorps, skoler og kulturskoler som ønsker å drive klassekorpsundervisning. Ordningen skal stimulere til opprettelse av nye klassekorps. Klassekorps skal styrke skolens musikkundervisning, styrke rekrutteringen til musikkorps og bidra til opprettelse av skolekorps i områder der dette ikke finnes.

(2) Målgruppen for utlånsordningen er musikkorps, skoler og kulturskoler som trenger instrumenter til bruk i klassekorpsundervisning.

(3) Retningslinjene for tildeling av utlånsinstrumenter finner du vedlagt.

(4) En egen veileder ligger vedlagt i form av et Excel-ark. Den vil hjelpe dere med å finne ut av hvor mange instrumenter dere har behov for i deres prosjekt. Veilederen gir også eksempler på ulike besetninger, og eksempler på hvor mange lærerårstimer som kreves for gjennomføring av prosjektet.

Ta gjerne kontakt om noe er uklart eller om dere har behov for hjelp til å sette opp søknaden:

|  |
| --- |
| * **Jan Erik Helleren - telefon 401 62 296, jan.erik.helleren(a)korpnett.no**
 |
| * **Unni Færøvik – telefon 944 22 908, unni(a)korpsnett.no**
 |

**Generelt**

|  |  |
| --- | --- |
| Kunngjøring: | 1ste mars. |
| Søknadsfrist: | 1ste april. |
| Søknadsbehandling: | Søknaden kan påregnes behandlet innen 30 dager etter fristen. Da vil søkeren, heretter kaldt Instrumentlåntager få tilsendt et tilsagnsbrev eventuelt et avslagsbrev. Der vil det også ligge ved en avtale for lånet klargjort for signering. Det vil være en frist for retur av signert avtale. |
| Instrumentlåntager: | I utgangspunktet regner vi med at det er skolen som er Instrumentlåntager. Det er imidlertid ikke et krav. I prinsippet kan både et lokalt skolekorps eller kommunal kulturskole være Instrumentlåntager. |
| Søknaden sendes: | KKP v/Korpsnett Norge – kkp(a)korpsnett.no |

**Om Instrumentlånetager (fortrinnsvis skolen)**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn og adresse: | (Navn på Instrumentlånetager, adresse) |
| Kontaktperson: | (Navn, epost, telefon) |
| Kommune: | (nummer, navn) |
| Fylke: | (navn) |
| Hvem er prosjektleder for dette klassekorpsprosjektet?(Navn, stilling, epost, telefon. Det er ønskelig med en god beskrivelse av prosjektleder og vedkommendes relevante erfaring. KKP vil oppnevne en mentor for prosjektet som kan veilede ved behov) |
|  |  |
| *Samarbeidspartner – Kulturskole* |
| Navn og adresse: | (Navn, adresse) |
| Kontaktperson: | (Navn, epost, telefon) |
|  |  |
| *Samarbeidspartner - Skolekorps*  |
| Navn og adresse: | (Navn, adresse) |
| Kontaktperson: | (Navn, epost, telefon) |
| Litt om skolekorpset: | (hvor mange medlemmer, utviklingen de siste årene?) |
| *Samarbeidspartnere – Andre (eksempelvis voksenkorps/generasjonskorps/skole/andre)* |
| Hvem: | (tekst) |
| Navn og adresse: | (Navn, adresse) |
| Kontaktperson: | (Navn, epost, telefon) |

**Noen spørsmål til instrumentlånetager**

|  |
| --- |
| 1. Hva skal de enkelte samarbeidspartnerne bidra med av kompetanse, lærertimer og økonomisk støtte? Annet?(tekst) |
| 2. Hvorfor og når besluttet skolen å starte opp med Klassekorps?(tekst) |
| 3. Har det vært gjort forsøk med klassekorps eller liknende prosjekter ved deres skole tidligere? Beskriv eventuelt kort hva slags prosjekt.(tekst) |
| 4. Har noen naboskoler Klassekorpsundervisning i dag? I tilfelle, hvem?(tekst) |
| 5. Hvor mange elever er det på skolen totalt?(tekst) |
| 6. Hvilke årstrinn skal delta i klassekorpsundervisningen, og hvor mange elever er det på det/de årstrinnene som skal delta?(tekst) |
| 7. Lærerressursene kan være avgjørende for hva slags besetning som velges (les mer om det i veilederen). Hva slags kompetanse besitter de som skal jobbe med faget? Er det lærere fra skolen, kulturskolen eller andre (fra korpset eller liknende)? (tekst) |
| 8. I KKP har vi erfaring med at kurs og veiledning for lærerne er viktig for resultatet av prosjektet. På lærerkursene går vi gjennom ulike læreverk, metodikk, årsplaner og andre relevante spørsmål. Hvordan ser dere på behovet for kurs og veiledning hos dere?(tekst) |
| 9. Hvordan er tilgang på instrumenter lokalt? Har de lokale korpsene instrumenter på lager som kan brukes? Beskriv dette kortfattet her, og fyll for øvrig ut tilgjengelige instrumenter lokalt i vedlegg til søknaden ”Besetning og behov for låneinstrumenter” som følger i veiledningsvedlegget.(tekst) |
| 10. Hvilken besetning / hvilke instrumenter er det planer om å bruke i klassekorpset og hvilke låneinstrumenter søker dere om? *Det bør tas hensyn til besetning i de lokale korpsene (janitsjarkorps eller brassband) i valg av instrumenter i klassekorpset. Les mer om det i veilederen. Ta gjerne kontakt med KKP om noe er uklart*.Fyll ut vedlegg til søknaden ”Besetning og behov for låneinstrumenter”. Skriv kort begrunnelse for besetningsvalg i klassekorpset, og hvilken besetning lokale skolekorps har her:(tekst) |
| 11. Hvordan skal klassekorpsundervisningen organiseres? Beskriv kort bruk av gruppe- og samspillstimer, ca. gruppestørrelse og hvor mange lærerårstimer dere regner med å bruke.*Les mer om ressursbruk lærere, gruppetimer og samspilltimer i veilederen.*(tekst) |
| 12. Har dere gjort dere noen tanker om hvordan prosjektet kan finansieres når det gjelder lærerressursene/bøker/instrumentforsikring? Finnes det eksterne bidragsytere (kulturskole/korps/andre), eller må skolen klare det med egne midler?(tekst) |
| 13. Hvordan er lagring og oppbevaring av instrumentene tenkt løst? Hvem vil stå for det daglige vedlikeholdet (klassekorpslærerne, skolekorpset eller andre)? Beskriv.(tekst) |

**Ansvarlig for søknaden:**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: | (navn) |
| Stilling: | (stilling) |
| Søknaden er datert: | (sted, dato) |